



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
3^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Γρεβενά: 23.09.2024

Αρ.Πρωτ.: 12044

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα: Οικονομικό
Γραφείο: Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση: Περιοχή Στρατοπέδου
Πληροφορίες: Τζιούφα Ειρήνη
Τηλέφωνο : 2462350312
E-mail: prom1@nosgrevenon.gr

ΠΡΟΣ:
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΑΡΙΘΜ. 27/2024

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ, ΗΓΚ, ΘΕΡΜΙΚΟ, ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ

(CPV: 30197641-1)

ΜΕ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ των 5.800,00€ ΜΕ ΦΠΑ 24%

Το Γενικό Νοσοκομείο Γρεβενών έχοντας υπ' όψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως ισχύουν σήμερα:

1. Το Ν.3580/07 (ΦΕΚ Α 134/18-6-2007) «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
2. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010).
3. Το Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
5. Το Ν.4782/2021 (Α' 36) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.»
6. Το υπ' αριθμ 9584/23-07-2024 Πρακτικό σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών της Επιτροπής, για την προμήθεια του είδους «ΧΑΡΤΙ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ, ΗΓΚ, ΘΕΡΜΙΚΟ, ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ» του Γ.Ν.Γρεβενών.
7. Την υπ' αριθμ. 314η / 24η /08-08-2024 (ΑΔΑ:9Ν064690ΒΨ-Δ4Δ), απόφαση Δ.Σ. έγκρισης Σκοπιμότητας για την διενέργεια Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την προμήθεια του είδους «ΧΑΡΤΙ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ, ΗΓΚ, ΘΕΡΜΙΚΟ, ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ», CPV : 30197641-1, για ένα (1) έτος με δικαίωμα προαίρεσης ένα (1) έτος, για την κάλυψη των αναγκών του Γ.Ν.ΓΡΕΒΕΝΩΝ, συνολικής ετήσιας προϋπολογισθείσας δαπάνης «πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ» (5.800,00€) συμπ. ΦΠΑ 24%, με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
8. Την με αρ.πρωτ. 11221/09-09-2024 (ΑΔΑ:6ΜΤ14690ΒΨ-Α1Θ) α/α 1221 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Προσκαλεί, κάθε Οικονομικό φορέα να αποστείλει προσφορά για την προμήθεια «ΧΑΡΤΙ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ, ΗΓΚ, ΘΕΡΜΙΚΟ, ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ», CPV : 30197641-1, με συνολική εκτιμώμενη αξία σύμβασης 5.800,00€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) και βαραινεί τον ΚΑΕ: 1311 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024-2025.

Κριτήριο κατακύρωσης της παρούσας θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή), για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) ακόμη έτος.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ)	999154413
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΠΕΡΙΟΧΗ ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟΥ
Πόλη	ΓΡΕΒΕΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	51100
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 531
Τηλέφωνο	2462350312
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	prom1@nosgrevenon.gr
Αρμόδιοι για πληροφορίες	Τζιούφα Ειρήνη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.nosgrevenon.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νοσοκομείο, αποτελεί μη κεντρική Αναθέτουσα αρχή και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών Υγείας.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό, Ν. 4412/2016.

2. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
Πρωτόκολλο Γενικού Νοσοκομείου Γρεβενών	07.10.2024 ΔΕΥΤΕΡΑ ΩΡΑ 14:00	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ Γρ. Προμηθειών	08.10.2024 ΤΡΙΤΗ ΩΡΑ 13:00

3. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.nosgrevenon.gr/ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ>.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η προσφορά θα συνοδεύεται και από στοιχεία (έγγραφα, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά), τα οποία θα αποδεικνύουν τη συμμόρφωση προς τις τεχνικές προδιαγραφές. Συγκεκριμένα η προσφορά θα περιέχει τα εξής:

1) **Υπεύθυνη δήλωση**, για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

2) **Υπεύθυνη Δήλωση**, του προσφέροντος στην οποία θα δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς.
2. Οι τιμές των προσφερομένων υπηρεσιών δεν υπερβαίνουν ή είναι ίσες με τις τιμές που αναγράφονται στο Παρατηρητήριο Τιμών της ΕΚΑΠΥ όπως αυτό ισχύει κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, εφόσον υπάρχει.

3) **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του και είναι εν ισχύ.

4) **Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ** (Ασφαλιστική ενημερότητα) το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του και είναι εν ισχύ .

5) **Αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε** (Φορολογική ενημερότητα) το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του και είναι εν ισχύ.

6) **Τεχνική Προσφορά με πλήρη αναλυτική τεχνική περιγραφή** για την προσφερόμενη υπηρεσία.

Η **Τεχνική προσφορά** θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στο **Παράρτημα Ι**. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να δηλώσουν κάθε στοιχείο σχετικό με την αναφερόμενη προμήθεια, με πληροφοριακά έντυπα (πιστοποιήσεις **ISO, CE, HACCP**, κ.λ.π.) και να δηλώνουν το όνομα ή την Εμπορική Επωνυμία και Διεύθυνση του παραγωγού συσκευαστή.

7) **Οικονομική Προσφορά**, η οποία θα συνταχθεί σύμφωνα με τον πίνακα στο **Παράρτημα ΙΙ**.

Η αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη τους όρους της Πρόσκλησης, να καταθέσετε σε σφραγισμένο φάκελο την προσφορά, στο πρωτόκολλο του Γ.Ν. Γρεβενών «Περιοχή Στρατοπέδου, Γρεβενά , Τ.Κ.51100) έως την **Δευτέρα 07-10-2024** και ώρα **14:00 μ.μ.** αναγράφοντας:

1. Στον τίτλο την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
2. Περιγραφή της πρόσκλησης
3. Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών
4. Τα στοιχεία του αποστολέα
5. Την ένδειξη σε εμφανές σημείο «ΠΡΟΣΟΧΗ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ»

Προσφορές που θα υποβάλλονται στην υπηρεσία εκπρόθεσμα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο και πρέπει να μονογράφονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

- 2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
 - 2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.
 - 2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - 2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα.
3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:
- 3.1. Τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».
 - 3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς ,τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
 - 3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών

Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής

Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών

Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.

Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.

Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:

Α) Τιμή χωρίς ΦΠΑ

Β) Σύνολο προσφερόμενης τιμής

Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ

Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ

Η) προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να εναρμονίζεται με αυτή του Παρατηρητηρίου τιμών όπως αυτή καταγράφηκε κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής προσφορών (Ν.4052/2012 άρθρο 14 παρ. 7), εφόσον υπάρχει.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

9. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς.** Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή** περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, **απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:**

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται.
9. Ορίζει χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 360 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
10. Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Προσφορές που κατατίθενται μετά την **07-10-2024** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **14:00**, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016).

11. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η παροχή της Υπηρεσίας είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας μαζί τα παρακάτω δικαιολογητικά σε περίπτωση που έχουν λήξει τα ήδη κατατεθέντα :**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου.** Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

12. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης ενός (1) έτους ακόμη μετά από απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Γρεβενών

13. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των υλικών / υπηρεσιών **γίνεται** ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο τμήμα.

Η παραλαβή πραγματοποιείται από τις αρμόδιες επιτροπές που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το άρθρο 221 , παρ.11β του Ν.441/2016.

Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την παραλαβή των αγαθών σε εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

14. ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή της αξίας των ανωτέρω υλικών / υπηρεσιών, θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4412/08-08-2016

(Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών), μετά την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και με την προσκόμιση του τιμολογίου και των δελτίων φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Στα τιμολόγια θα αναφέρεται η τιμή μόνο σε ΕΥΡΩ.

Ο Ανάδοχος υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Νοσοκομείο

15. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.
- Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβαση να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.
- Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής
- Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Πρόσκλησης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Πρόσκλησης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

16. ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΤΟΥ Γ.Ν.ΓΡΕΒΕΝΩΝ
ΕΦΤΥΧΙΑ ΚΑΡΑΤΟΥ
23/09/2024 13:14
Δρ. ΕΥΤΥΧΙΑ Π. ΚΑΠΑΤΟΥ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Αντικείμενο προμήθειας.

Αντικείμενο της παρούσας είναι η προμήθεια «**ΧΑΡΤΙ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ, ΗΚΓ, ΘΕΡΜΙΚΟ, ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ**», (CPV : 30197641-1), με συνολική εκτιμώμενη αξία σύμβασης 5.800,00€ € με ΦΠΑ 24% για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Γρεβενών.

Γίνονται δεκτές προσφορές για ένα ή και περισσότερα είδη «ΧΑΡΤΙ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ, ΗΚΓ, ΘΕΡΜΙΚΟ, ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ», και υποχρεωτικά η προσφορά του συμμετέχοντα θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας του κάθε είδους.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Η παρούσα προμήθεια αφορά τα κάτωθι είδη:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜ ΜΕ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ
1	ΧΑΡΤΗΣ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ 100X100CM*	3250	0,25	812,50
2	ΧΑΡΤΙ VIDEOPRINTER SONY UPP110HG 110MMX18MM	25	13,64	341,00
3	ΧΑΡΤΙ ΔΙΗΘΗΤΙΚΟ 40X40CM 500ΦΥΛΛΑ	2000	0,05	100,00
4	ΧΑΡΤΙ ΕΞΕΤΑΣΤΗΡΙΟΥ ΠΛΑΣΤ.60CMX50M*	1478	1,86	2.749,08
5	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ 112X90MM KENZ 302 ΠΑΚΕΤΟΧ300Φ	10	2,80	28,00
6	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ 145X30 TCF*	61	3,04	185,44
7	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ 63MMX30M TC* FUKUDA	110	1,05	115,50
8	ΧΑΡΤΙ ΗΚΓ 90X90 SCHILLER*	2	1,36	2,72
9	ΧΑΡΤΙ ΘΕΡΜΙΚΟ ΓΙΑ ΗΚΛ(210.14)ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 210MMX20MM	10	3,37	33,70
10	ΧΑΡΤΙ ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ 50MMX20M ΡΟΛΛ ΑΠΙΝΙΔΩΤΗ BENEHEART D3	10	4,34	43,40
11	ΧΑΡΤΙ ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΓΙΑ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ MINDRAY ECG80X20/25EA	139	0,99	137,61
12	ΧΑΡΤΙ ΘΕΡΜΟΓΡΑΦΙΚΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΥΚΟ ΡΟΛΟ 110 MM ΜΗΚ 30ΜΕΤΡ	10	4,71	47,10
13	ΧΑΡΤΙ ΚΑΡΑΓ.ΘΕΡ/ΚΟ ΠΛΑΤ.110MMX140MMX142ΦΥΛΛΑ EDAN 601	186	1,13	210,18
14	ΧΑΡΤΙ ΚΑΡΔΙΟΓΡΑΦΟΥ ΡΟΛΟ ECG 600G ΕΞΑΚΑΝΑΛΟ	40	1,80	72,00
15	ΧΑΡΤΙ ΚΑΡΔΙΟΤΟΚΟΓΡΑΦΟΥ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 150MMX90MMX160ΦΥΛΛΑ	15	7,44	111,60
16	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡ.Κ65HM MITSUBISHI*	80	7,87	629,60
17	ΧΑΡΤΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΙΚΟ ΨΥΓΕΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΙΜΑΤΟΣ SCIENTIFIK	1	179,80	179,80
		7430		5.800,00

Η πληρωμή θα εκτελείται από το Γ. Ν. Γρεβενών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Κατά την υποβολή της προσφοράς απαιτείται υποχρεωτικά κατάθεση:

✓ Δείγματος, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς (τα δείγματα πρέπει να κατατεθούν με την εργοστασιακή τους

συσκευασία και θα πρέπει να είναι αντίστοιχα με το τελικό παραδοτέο προϊόν).

- ✓ Οικονομικής προσφοράς, η τιμή της οποίας δίνεται σε ευρώ (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), ανά τμχ και περιλαμβάνει υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- ✓ Τεχνική προσφορά η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στον ως άνω πίνακα των ζητούμενων ειδών και έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να δηλώσουν κάθε στοιχείο σχετικό με την αναφερόμενη προμήθεια, με πληροφοριακά έντυπα (πιστοποιήσεις ISO,CE, κ.λ.π.) και να δηλώνουν το όνομα ή την Εμπορική Επωνυμία και Διεύθυνση του παραγωγού συσκευαστή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Οικονομική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ % ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
...

ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)

1. Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους οικονομικούς φορείς. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι τέσσερα (4) δεκαδικά ψηφία.
2. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της πρόσκλησης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.
5. Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός της προθεσμίας που τάσσεται από την σχετική πρόσκληση. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον προσφέροντα.
6. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα πρόσκληση αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αρχή.
7. Στο έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται: η Επωνυμία της Εταιρείας, Δ/ση, Α.Φ.Μ, τηλ. επικοινωνίας, email και σφραγίδα.

Σημείωση: Ο Οικονομικός Φορέας βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.